

СИЛЛАБУС
2022-2023 оқу жылының күзгі семестрі

7M04205 – «Мемлекеттік қызмет және әкімшілік қызмет» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасы

Пәннің коды	Пәннің атауы	Студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ)	Кредит саны			Кредит саны	Студенттің оқытушы басшылығымен өзіндік жұмысы (СОӨЖ)
			Дәрістер (Д)	Практ. сабақтар (ПС)	Зерт. сабақтар (ЗС)		
GSRK 4311	ҚР-дағы мемлекеттік қызмет	98	15	45	0	5	6

Курс туралы академиялық ақпарат

Оқытудың түрі	Курстың типі/сипаты	Дәріс түрлері	Практикалық сабақтардың түрлері	Қорытынды бақылау түрі
Оффлайн	ЖП БП - Теориялық құқықтық ғылым	Классикалық шолу, аналитикалық, практикалық дәріс	логикалық тапсырмалар, пікірталас, сөзжұмбақтар құрастыру, тест-сұрақтар	Жазбаша емтихан оффлайн

Дәріскер (лер)	Дауталиев Қ.Н.	
e-mail:	dautaliev2030@mail.ru	
Телефон:	87054845816	

Курстың академиялық презентациясы

Пәннің мақсаты	Оқытудың күтілетін нәтижелері (ОН) Пәнді оқу нәтижесінде білім алушы қабілетті болады:	ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)
Мемлекеттік қызмет- мемлекеттік қызметшілердің мемлекеттік органдардағы мемлекеттік биліктің міндеттері мен функциялары н іске асыруға бағытталған лауазымдық өкілеттілігін атқару жөніндегі міндет	ОН 1. Мемлекеттік қызмет және оның принциптері	ЖИ 1.1 Мемлекеттік қызметкерлер туралы заңнаманың орындалуын қамтамасыз ету ЖИ 1.2 Мемлекеттік қызметтегі Қазақстандық патриотизм қағидасын зерделеу ЖИ1.3 Азаматтардың құқықтарының, бостандықтарының және заңды мүдделерінің мемлекет мүдделері алдындағы басымдылық қағидасын түсіндіре білу
	ОН 2. Мемлекеттік қызмет атқару және мемлекеттік қызметкерлердің құқықтық мәртебесі	ЖИ 2.1 Мемлекеттік лауазымдарды мемлекеттік қызметтің жүйе құраушы құрамдасы ретінде қарау ЖИ 2.2 Мемлекеттік қызметкерлердің құқықтары мен міндеттерін талдау
	ОН 3. Мемлекеттік қызметке қойылатын талаптар	ЖИ 3.1 Мемлекеттік қызметке тұрудың тәртібі

		ЖИ 3.2 Мемлекеттік қызметке қойылатын талаптарды талдау жасау
	ОН 4. Мемлекеттік тәртіп, мемлекеттік қызмет мәдениеті және этикасы	ЖИ 4.1 Мемлекеттік тәртіпке анықтама беру ЖИ 4.2 Мемлекеттік тәртіптің маңыздылығы мен міндеттілігін анықтау ЖИ 4.3 Мемлекеттік қызметкерлердің мәдениеттілігі мен этикасына сипаттама беру
	ОН 5. Мемлекеттік қызметкерлерді аттестациялау	ЖИ 5.1 Мемлекеттік қызметкерлерді аттестациялаудың процедуралық ережелерін және іс-шараларын анықтау. ЖИ 5.2 Мемлекеттік қызметкерлерді аттестациялауды ұйымдастыруды және өткізуді рәсімдеу және орындау
Пререквизиттер	TGP 1201 Мемлекет және құқық теориясы, IGP 2210 Мемлекет және құқық тарихы.	
Постреквизиттер	KPRK 1202 Конституциялық құқық, APRK 1108 ҚР Әкімшілік құқығы, АО 3221 Әкімшілік жауаптылық, APRK 3218 Әкімшілік мәжбүрлеу.	
Әдебиеттер мен ресурстар	<p>Оқу әдебиеттері:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы «ҚР Мемлекеттік қызмет туралы» заңы. 2. Қазақстан Республикасының Әкімшілік құқық бұзушылық туралы Кодексі, 2014 жыл 10 маусымда қабылданған 3. Исабеков А.Қ., Құсайынов Д.Ө. Әкімшілік құқық. Оқу құралы. Алматы, Қазақ университеті, 2013ж. 4. Жетписбаев Б.А. Административный процесс (производство по делам об административных правонарушениях). А., 2014 ж. 5. Жетписбаев Б.А., Исабеков А.Қ., Рахметов Е.Ш. Производство по делам об административных правонарушениях в Республике Казахстана. Учебное пособие. Nurpress, Алматы, 2013 6. Жетписбаев Б.А., Административно -правовое принуждение в РК. Учебное пособие. Nurpress, Алматы, 2013 7. Исабеков А.Қ., Көшпенбетов Б.М. Әкімшілік жауаптылық. Оқу құралы. Алматы, Қазақ университеті, 2014ж. 8. Оспанова Д.А., Кусаинов Д.О. Административное право РК. (Учебное пособие) «Қазақ университеті», Алматы 2017ж. 9. Нурмашев У.У., Тоқтыбеков Т.А. Административное процессуальное право РК. Алматы «Жеті жарғы» 2017ж. <p>Интернет-ресурстар: пән бойынша қосымша оқу материалы, сондай-ақ деректер базалар жүйесі үшін құжаттама, үй тапсырмасын, жобаларды орындау үшін пайдаланылатын, univer.kaznu.kz. сайтының бетіндегі ПОӘК бөлімінде қол жетімді болады. http://www.Adilet.zan.kz</p>	

Университеттік моральдық-этикалық құндылықтар шеңберіндегі	<p>Академиялық тәртіп ережелері: Барлық білім алушылар ЖООК-қа тіркелуі қажет. Онлайн курс модульдерін өту мерзімі пәнді оқыту кестесіне сәйкес мүлтіксіз сақталуы тиіс.</p> <p>НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Дедлайнды сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі! Әрбір тапсырманың дедлайны оқу курсының мазмұнын жүзеге асыру</p>
-------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

курстың академиялық саясаты	күнтізбесінде (кестесінде), сондай-ақ ЖООК-та көрсетілген. Академиялық құндылықтар: - Семинар сабақтары, СӨЖ өзіндік, шығармашылық сипатта болуы керек. – Білімді бақылаудың барлық кезеңінде плагиатқа, жалған ақпаратқа, көшіруге тыйым салынады - Мүмкіндігі шектеулі студенттер zharbolova72@mail.ru +7756249862 телефоны бойынша консультациялық көмек ала алады.
Бағалау және аттестациялау саясаты	Критериалды бағалау: дескрипторларға сәйкес оқыту нәтижелерін бағалау (аралық бақылау мен емтихандарда құзыреттіліктің қалыптасуын тексеру). Жиынтық бағалау: аудиториядағы (вебинардағы) жұмыстың белсенділігін бағалау; орындалған тапсырманы бағалау.

ОҚУ КУРСЫНЫҢ МАЗМҰНЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ КҮНТІЗБЕСІ (кестесі)

Апта	Тақырып атауы	Сағаттар саны	Ең жоғары балл
	1 Модуль. Мемлекеттік түсінігі		
1	Д.1. Мемлекеттік қызмет. Мемлекеттік лауазым.	2	
1	СС 1. Мемлекеттік қызметшілерді топтастыру және санаттары.	4	5
2	Д 2. Мемлекеттік қызметтің негізгі қағидалары.	2	
2	СС 2. Мемлекеттік қызметтің қағидаларына сипаттама беру.	4	5
2	1 СӨӨЖ. 1 СӨЖ Қазақстан Республика сының 2015 жылғы 23 қарашадағы «ҚР Мемлекеттік қызмет туралы» заңына сараптама жасау		
3	Д 3. Мемлекеттік қызметке қойылатын біліктілік талаптарына сипаттама беру.	2	
3	СС 3. Мемлекеттік қызметке қойылатын біліктілік талаптарына сипаттама беру.	4	5
3	1 СӨЖ. Қазақстан Республика сының 2015 жылғы 23 қарашадағы «ҚР Мемлекеттік қызмет туралы» заңына сараптама жасау		17
4	Д 4. Мемлекеттік қызметкерлердің әкімшілік -құқықтық мәртебесі.	2	
4	СС 4. Мемлекеттік қызметкерлер дің әкімшілік - құқықтық мәртебені іске асыру және белгілері	4	5
5	Д 5. Мемлекеттік қызметпен байланысты шектеулер.	2	
5	СС 5. Мемлекеттік қызметпен байланысты шектеулерге сипаттама беру .	4	6
5	2 СӨӨЖ. 2 СӨЖ Мемлекеттік қызметшілердің құқықтық жағдайы.		
5	2 СӨЖ. Мемлекеттік қызметшілердің құқықтық жағдайы.		17
	2 Модуль. Құқықтық мемлекет және азаматтық қоғам		
6	Д 6. Мемлекеттік қызметшілердің негізгі құқықтары.	2	
6	СС 6. Мемлекеттік қызметшілердің негізгі құқықтарын түсіндіру және жіктеу.	4	7
	3 СӨӨЖ. 3 СӨЖ Мемлекеттік қызмет өткеру және қызметтік мансап.		
7	Д 7. Мемлекеттік қызметшілердің негізгі міндеттері.	2	10
7	СС 7. Мемлекеттік қызметшілер дің негізгі міндеттерін саралау.	4	7
	3 СӨЖ. Мемлекеттік қызмет өткеру және қызметтік мансап.		16
	АБ		100

8	Д 8. Мемлекеттік қызметке кіру.	2	
8	СС 8. Мемлекеттік қызметке кірудің шарттары, біліктілік талаптары, шектеу арнайы тексеру және сынақ мерзімі.	4	5
	3 Модуль. Құқықты жүзеге асыру		
9	Д 11. Қызметтік тәртіп және мемлекеттік қызметшілердің жауаптылығы.	2	
9	СС 11. Мемлекеттік қызметшілердің жауаптылығы, тәртіптік теріс қылықтар және жазалар.	4	5
9	4 СӨЖ. 4 СӨЖ Мемлекеттік қызметшілердің қызмет этикасы		
10	Д 9. А және Б корпусының әкімшілік қызмет лауазымдарына кіру және оны өткеру ерекшеліктері.	2	
10	СС 9. Мемлекеттік әкімшілік қызмет лауазымдарына кірудің шарттары, әкімшілік лауазымын өзгерту және жалпы конкурс пен ішкі конкурс.	4	5
10	4 СӨЖ. Мемлекеттік қызметшілердің қызмет этикасы Конспект жасау, салыстырмалы кесте жасау.		17
11	Д 10. Мемлекеттік қызметті атқару және өткеру.	2	
11	СС 10. Мемлекеттік қызметте өткеруді бағалау, оқыту, көтермелеу, ілгерілету және ротациялау.	4	5
12	Д 12. Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдебі.	2	
12	СС 12. Мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдебіне қойылатын талаптар және мүдделер қақтығысы.	4	5
12	5 СӨЖ. 5 СӨЖ Мемлекеттік қызметшілерді қамсыздандыру		
13	Д 13. Мемлекеттік қызметшілердің әлеуметтік кепілдіктері.	2	
13	СС 13. Мемлекеттік қызметшілердің еңбегіне ақы төлеу, демалысы және әлеуметтік қамсыздандыру.	4	5
	5 СӨЖ. Мемлекеттік қызметшілерді қамсыздандыру		17
14	Д 14. Мемлекеттік қызметшілердің мемлекеттік қызметін тоқтатуы.	2	
14	СС 14. Мемлекеттік қызметшілердің қызметін тоқтатуы, отставкаға шығуы және қызметтен шығарылуы.	4	5
14	6 СӨЖ. 6 СӨЖ Мемлекеттік заңдарды бұзу үшін жауаптылық		
15	Д 15. Мемлекеттік қызмет саласындағы аттестаттау.	2	10
15	СС 15. Мемлекеттік қызмет саласындағы аттестаттау, қайта орналастыру және шетелдік жұмыскерлерді тартудың тәртібі.	4	5
15	6 СӨЖ. Мемлекеттік заңдарды бұзу үшін жауаптылық		16
15	АБ 2		100

Факультет деканы
Кафедра меңгерушісі
Лектор

Байдельдинов Д.Л.
Кенжалиев З.Ж.
Дауталиев Қ.Н.